

REGULAMIN BIBLIOTEKI WYŻSZEJ SZKOŁY EDUKACJA W SPORCIE

§1

1. Prawo do bezpłatnego korzystania ze zbiorów Biblioteki Wyższej szkoły Edukacja w Sporcie mają:
 - a) pracownicy i studenci WSEwS oraz słuchacze studiów podyplomowych Centrum Integracji Sensorycznej,
 - b) absolwenci WSEwS,
 - c) studenci i pracownicy innych uczelni oraz uczniowie klas maturalnych
2. Prawo do wypożyczeń mają pracownicy i studenci WSEwS na podstawie imiennej karty biblioteczej. Przy zapisie do Biblioteki należy przedstawić:
 - a) pracownicy i studenci WSEwS oraz słuchacze studiów podyplomowych Centrum Integracji Sensorycznej,
 - b) absolwenci WSEwS,
 - c) studenci i pracownicy innych uczelni oraz uczniowie klas maturalnych
3. Wypożyczenie książek realizowane są jedynie osobiście z ważną legitymacją studencką lub karta biblioteczną.

§2

1. Od chwili wypożyczenia do chwili zwrotu pełną odpowiedzialność za wypożyczoną książkę ponosi czytelnik, który powinien sprawdzić stan książki przed jej wypożyczeniem i zgłosić stosowne zastrzeżenia bibliotekarzowi.
2. Studenci i pracownicy innych uczelni mogą korzystać z księgozbioru tylko w czytelni, po pozostawieniu aktualnego dokumentu tożsamości.
3. Publikacje oznakowane „Cz” i Ks. Podr.” udostępniane są wyłącznie na miejscu. Pracownicy i studenci WSEwS mogą je wypożyczać po uzyskaniu zgody bibliotekarza. Czas takiego wypożyczenia ustalany jest indywidualnie.

4. W wypadku zgubienia lub zniszczenia książki czytelnik zobowiązany jest do odkupienia tego samego tytułu lub innego wskazanego przez bibliotekarza w wysokości aktualnej wartości rynkowej książki.
5. Książki oraz podręczniki wypożyczane są na miesiąc
6. Pojedyncze egzemplarze książek potrzebne do pracy naukowej wypożyczane są na 2 tygodnie.
7. Termin zwrotu może być prolongowany po uzgodnieniu z bibliotekarzem, nie więcej niż dwa razy.
8. Od czytelników przetrzymujących książki będą pobierane kary w wysokości 0,20 zł za każdy dzień zwłoki.
9. Czytelnik będzie zobowiązany do przekazania na rzecz Biblioteki czasopism naukowych lub książek o wartości odpowiadającej karze pieniężnej.
10. Przy powtarzających się nieterminowych zwrotach bibliotekarz ma prawo do okresowego zawieszenia czytelnikowi wypożyczeń.
11. Liczba wypożyczanych woluminów wynosi:
 - a) studenci – **5 egzemplarzy**
 - b) studenci piszący prace dyplomowe – **5 egzemplarzy**
 - c) pracownicy etatowi WSEwS – **do 10 egzemplarzy**
 - d) pracownicy niezatrudnieni na etacie – **do 2 egzemplarzy**
12. Prace licencjackie i magisterskie udostępniane są wyłącznie studentom ostatnich lat studiów WSEwS tylko na miejscu, bez możliwości kopiowania, fotografowania i wypożyczania pac.

§3

1. Czytelnik jest zobowiązany zawiadomić Bibliotekę o zmianie adresu i danych osobowych podanych przy rejestracji.
2. W wypadku przerwania toku studiów (urlopy, rezygnacja, skreślenie z listy itp.) studenci mają obowiązek niezwłocznie zwrócić wypożyczone materiały do biblioteki WSEwS.
3. W Bibliotece należy zachować ciszę. Zabrania się korzystania z telefonów komórkowych, spożywania napojów i artykułów spożywczych.
4. Czytelnik może skorzystać z dwóch stanowisk komputerowych, znajdujących się na korytarzu obok Biblioteki.

5. Czytelnik, który nie stosuje się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych wypadkach na stałe, pozbawiony prawa korzystania z biblioteki. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kanclerz Uczelni.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia stosownej uchwały

